

2021年3月1日

早稲田大学文学部心理学教室

卒業論文を書く際の注意事項

(心理学教室内規)

心理学コースの卒業論文は、ワープロを用いて作成すること。

【書式】

- ・1ページを，A4版35字×30行＝1050字詰めで一定にする。
- ・文字サイズは，12ポイント以上のものを使用する。
- ・製本した場合に見えにくい箇所がないよう，綴代を充分とること。製本業者によっては周囲を切りとる場合があるので注意すること。
- ・ページ数の印刷位置は，見やすい位置で一定していればよい。
- ・網かけや，通常より大きなポイントの文字等は見出しなどに使用してもよいが，不必要な修飾は避けること。

【用紙・製本】

- ・用紙は，A4版で片面にのみ印刷し製本する。裏面は白紙のままとし，図表等を貼付することはできない。（注：A4版で両面印刷は不可。）
- ・卒論の返却は原則として行わないので，提出用以外にも1部自分用に作成することを勧める。

【プリンタと印刷】

- ・プリンタの方式は問わないが，印字が鮮明になるよう注意し，感熱紙は用いないこと。

※【用紙・製本】【プリンタと印刷】については，新型コロナウイルス感染症対策のため，メール提出となる可能性がある。早稲田大学文学学術院からの連絡に十分に注意すること。

※その他，不明な点がある場合は，助教・助手まで問い合わせること。

以上